**ХАТТАМА**

**сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелерін қоғамдық талқылау**

Көкшетау қаласы, Әуежай 2023 жылғы 25 сәуір

**Төрағасы: Хасенов М. Ж.**

**Қатысқндар:** "Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы" АҚ - "Көкшетау әуежайы" филиалының құрылымдық бөлімшелерінің бастықтары, Н.Д. Мурзагельдин, М.А. Тәукелов, Б.С. Ботаев

**Күн тәртібі:**

**1.**"Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы" АҚ - ның "Көкшетау әуежайы" филиалында "Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы"АҚ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметі жүргізген сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптық мониторинг нәтижелерін талқылау .

**Филиалдың аға заңгері Н.Д. Мырзагелдин баяндады:**

2023 жылғы 18 наурыз бен 1 сәуір аралығында сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметі филиалда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізді. Жүргізілген мониторинг нәтижелері бойынша филиалда сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту бойынша ұсынымдар берілді, атап айтқанда:

1. Филиал қызметкерлерінің барлық лауазымдық нұсқаулықтарына міндеттерді енгізуді қамтамасыз ету:

- сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға жол бермеу;

-әуежай аумағында өздеріне белгілі болған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жағдайлары туралы, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға итермелеу мақсатында оларға қандай да бір адамдардың жүгіну фактілері туралы және т. б. басшылықтың назарына дереу жеткізу.

2. Барлық қызметкерлерден сыбайлас жемқорлық қылмыс жасағаны туралы мәліметтердің бар немесе жоқ екендігі туралы анықтама сұрау.

3. ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының, қоғамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартының, қоғамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының және қоғам қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және коммерциялық пара беру жөніндегі нұсқаулықтың талаптарын сақтау, филиал қызметкерінің жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде өкілеттіктерді пайдалануына әкеп соғуы мүмкін іс-әрекеттер жасауға жол бермеу мақсатында Филиал қызметкерлерінен олардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мынадай шектеулерді қабылдауы туралы міндеттемелер алуын ресімдеу : өз функцияларын орындаумен үйлеспейтін қызметті жүзеге асыру; лауазымды адамдардың жақын туыстарымен (ата-аналары (ата-аналары), балалары, асырап алушылары, асырап алынғандары, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері, атасы, әжесі, немерелері), жұбайларымен бір бөлімшеде болатын лауазымдарда болуына жол бермеу бойынша және жекжаттар (жұбайының (зайыбының) бауырлары, әпкелері, ата-аналары мен балалары); мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе алу мақсатында ресми таратылуға жатпайтын ақпаратты пайдалануға; Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес лауазымдық өкілеттіктерін орындауға байланысты сыйлықтар қабылдауға құқылы.

4. Филиал үшін қосымша бағдарламалық қамтамасыз етуді (вирусқа қарсы бағдарламалық қамтамасыз етуді; ақпараттық қауіпсіздік оқиғаларын жинауға және басқаруға арналған Siem - жүйелерді; соңғы нүктелердегі зиянды белсенділікті анықтау және зерделеу үшін EDR және т. б.), бағдарламалық қамтамасыз етудің қазіргі заманғы талаптарына жауап беретін серверлік жабдық пен компьютерлік паркті Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру; филиалдың серверлік және Кросс үй-жайларын қайта жабдықтау, желілер мен және басқалары.

5. Ғимараттың аумағы мен периметрі бойынша камералар санының ұлғаюымен Бейнебақылау жүйелерін ауыстыру

Осыған байланысты филиал директоры М.Ж. Хасенов филиалда сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс - шаралар жоспарын (бұдан әрі-жоспар) бекітті, онда орындаушылар мен орындау мерзімдері көрсетілген

**ҚЖҚБ бастығы С. А. Серсембекова баяндады:**

Бекітілген жоспарға сәйкес күнделікті негізде филиал қызметкерлерімен ҚР қолданыстағы заңнамасының нормаларын бұзушылықтарға жол бермеу бойынша, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу нәтижелерін талқылау күніндегі жағдай бойынша профилактикалық әңгімелер жүргізіледі, жоспардың 2-тармағы жойылды, атап айтқанда, Филиалдың барлық қызметкерлерінен сыбайлас жемқорлық жасағаны туралы мәліметтердің болуы немесе болмауы туралы анықтамалар сұралып, жеке істеріне тігілді қылмыстар.

Жоспардың 1-тармағы бойынша аталған ұсынымдарды филиал қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарына енгізу бойынша жұмыстар жүргізілуде

Бұдан басқа, жоспардың 3-тармағы бойынша Филиал қызметкерлерінен сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауға келісім іріктелді.

**ЭЖҚ маманы Б. К. Жәнібекова жоспардың 4-тармағы бойынша,** осы тармақ бойынша сатып алуға өтінімдер берілгенін баяндады, алайда "Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы" АҚ бюджет комиссиясы бұл сатып алуларды өткізуден бас тартты. Қазіргі уақытта ақша қаражатын іздеу жұмыстары жүргізілуде.

**АҚҚ басшысының орынбасары Н.Т. Есенгелдинов Жоспардың 5-тармағы бойынша баяндады ,** аталған ұсынымдардың орындалғанын, 88 жаңа бейнебақылау камералары орнатылғанын, сондай-ақ бақыланатын аймақтарда кіруді бақылау және басқару жүйесі (ББЖЖ) орнатылғанын баяндады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелерін талқылау нәтижелері бойынша филиалдың директоры барлық қызметкерлеріне ҚР қолданыстағы заңнамасының нормаларын, сондай-ақ қабылданған шектеулерді мүлтіксіз сақтау және бұзу фактілеріне жол бермеу туралы нұсқау берді.

**Филиал директоры**

**"Халықаралық әуежай"**

**АҚ Нұрсұлтан Назарбаев"-**

**"Көкшетау Әуежайы" М. Хасенов**

**Қатысқандар:**

Директордың орынбасары – АҚҚ басшысы Нургалиев Н.Б.

АҚҚ басшысының орынбасары Есенгельдинов Н.Т.

Ұшу қауіпсіздігі инспекторы Таукелов М.А.

Аэродром қызметінің басшысы Кушнир Н.А.

Арнайы көлік қызметінің басшысы Сертай А.М.

Іздеу қызметі

және ұшуларды құтқаруға қолдау көрсету басшысы Батыргалиев А.Б

ӘК сервистік қызмет көрсету қызметінің басшысы Зелевский Я.Я

Жанар-жағармай материалдары қызметінің басшысы Сорокина О.Ф.

Ұшуларды электрлік жарықтандыруды

қамтамасыз ету

Қызмет басшысы Байжанов Т.К.

Кадрлар бөлімінің

және құжат айналымының басшысы Сарсембекова С.А.

Әкімшілік-шаруашылық бөлімінің басшысы Даулетов М.Б.

Жолаушыларға қызмет көрсету басшысы Батталова Л.Е.

Бас бухгалтер Шахманова А.Т.

Экономика және қаржы бөлімінің маманы Жанибекова Б.К.

Хатшы:

Аға заңгер Н. Мурзагельдин